

PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI ÜGYINTÉZŐ

Képzés nyilvántartásba vételi száma: E-001389/2015/A039

- **Képzés:** OKJ 54 344 01
- **Szakmacsoport:** 15. Közgazdaság
- **Ágazati besorolás:** XXIV. Közgazdaság
- **Megszerezhető képesítés:** szakképesítés
- **Iskolai vagy szakmai előképzettség:**
érettségi végzettség
- **Bemeneti kompetencia:** nincs
- **Egészségügyi alkalmassági vizsgálat:** nem szükséges
- **Pályaalkalmassági vizsgálat:** nem szükséges
- **Képzési forma:** felnőttképzés
- **Időtartam:** 1296 óra



- **Mit kell tudni a szakról?** A pénzügyi-számviteli ügyintéző alkalmas a vállalkozások működésével összefüggő számviteli és pénzügyi feladatok elvégzésében való közreműködésre, részfeladatok önálló elvégzésére. A vállalkozás valamennyi pénzmozgással, illetve a pénzállomány-változással összefüggő nyilvántartásait vezeti, közreműködik az egyes pénzügyi műveletek előkészítésében, lebonyolításában, elszámolásában, kezeli az ehhez kapcsolódó iratanyagokat. Működő gazdálkodó szervezetben belül előkészíti és rögzíti az adott munkahely gazdasági eseményeit a helyi számviteli szabályok szerint, a gazdasági eseményeket kontírozza, a főkönyvi és az analitikus nyilvántartásokat vezeti, könyvviteli feladásokat készít.

➤ **Betölthető munkakörök:**

- Pénzügyi asszisztens,
- Pénzügyi koordinátor,
- Pénzügyi referens,
- Pénztáros,
- Számlaellenőr,
- Pénzügyi projektmenedzser,
- Bérszámfejtő,
- Bérügyi adminisztrátor,
- Főkönyvi könyvelő,
- Főkönyvi munkatárs,
- Számviteli előadó,
- Analitikus könyvelő,
- Analitikus nyilvántartó,
- Anyagkönyvelő,
- Banki könyvelő,
- Díjkönyvelő,
- Folyószámla könyvelő,
- Forgalmi könyvelő,
- Gépkönyvelő,
- Készletkönyvelő,
- Kontírozó könyvelő,
- Könyvelői adminisztrátor,
- Leíró könyvelő,

- Vállalati pénztáros,
- Pénzügyi nyilvántartó,
- Számlázási ügyintéző,
- Számviteli adminisztrátor,
- Irodai adminisztrátor,
- Iratkezelő,
- Készlet- és anyagnyilvántartó,
- Pályázatíró asszisztens,
- Uniós projektek ügyintézője,
- Projektmenedzser asszisztens

➤ **Oktatási helyszín:** Székesfehérvári SZC
I. István Szakgimnáziuma

☎: 06-70/198-65-45 vagy 06-70/198-65-46

✉: felnottkepzes@szfszc.hu